

Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en el control interno de la gestión pública

Karina Melissa Montalvo Ingaroca

20152065

Estudiante de décimo ciclo de estudios de la Facultad de Ciencias Contables de la PUCP. Miembro del Directorio de la Revista Lidera. montalvo.karina@pucp.pe

Introducción

Las nuevas herramientas tecnológicas en el mercado de gestión empresarial se están posicionando como un instrumento vital para las empresas en el Perú. En otras palabras, los activos intangibles tales como los *software* son parte de la evolución tecnológica dentro de las compañías peruanas que ayudan al manejo de información y la toma de decisiones. Un ejemplo de ellos son los ERPS (Enterprise Resource Planning) que, en palabras de Nah, son sistemas informáticos que permiten a las empresas optimizar sus procesos empresariales y analizar sus capacidades para mejorar su rapidez y eficiencia en operaciones (2011: 28). Es decir, la instalación de un sistema informático que gestione información a partir de una base de datos ayuda a la recopilación de información de las distintas áreas en las empresas: Contabilidad, Finanzas, Auditoría Interna, Recursos Humanos, Almacén, entre otras. Por lo tanto, este tipo de herramientas tecnológicas se pueden entender como un instrumento esencial en la gestión empresarial, pues, además de proporcionar información, optimiza los procesos en el registro de datos, automatiza la identificación de estos y, sobre todo, maximiza la explotación de información dentro de una compañía.

Actualmente, muchas de las grandes compañías son parte del presente cambio tecnológico, ya que implementan sistemas informáticos adecuados a su giro que les permiten aprovechar mejor la información de sus respectivas empresas. Asimismo, incluso las pequeñas y medianas empresas (pymes) disponen de programas informáticos básicos que ayudan en la gestión de información, así como en sus obligaciones fiscales. Entonces, del mismo modo que el sector privado avanza en la implementación de tecnología para optimizar su gestión, dentro del sector público, existen sistemas informáticos relacionados

a la gestión administrativa que contribuyen al ordenamiento y simplificación de procesos administrativos; un ejemplo de ellos es el SIGA.

El presente ensayo tiene como objetivo exponer la importancia del sistema informático SIGA para la gestión pública, así como su influencia en la contabilidad de costos. En ese sentido, la estructura será la siguiente: en primer lugar, se buscará definir el sistema, evaluando sus ventajas y desventajas; en segundo lugar, se expondrá la relevancia del SIGA en los procedimientos realizados en entidades estatales; finalmente, se concluirá con un ejemplo en el que se identificará el beneficio de sus usos para la gestión en recursos del Estado, así como su influencia en la administración del presupuesto asignado.

1. Definición Del Sistema

El sistema SIGA es gestionado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a través de la oficina General de Tecnología de la Información (OGTI), el cual brinda soporte y orientación

*la instalación de un **sistema informático** que gestione información a partir de una base de datos ayuda a la recopilación de información de las distintas áreas en las empresas: **Contabilidad, Finanzas, Auditoría Interna, Recursos Humanos, Almacén, entre otras***

del aplicativo. De acuerdo a esta misma entidad, el presente sistema integra y ordena los procesos de logística y de control patrimonial; es decir, es un ERP diseñado para el sector público y sus unidades ejecutoras que automatiza procesos administrativos del Estado relacionados a la gestión logística y presupuestal. Entonces, la relevancia del presente activo intangible radica en su beneficio para la gestión del presupuesto anual asignado a cada unidad ejecutora del Estado, ya que, de acuerdo al manual asignado por el MEF, este es un instrumento de ayuda para administrar, registrar, elaborar, revisar y emitir información sobre la administración de los bienes de propiedad fiscal cuya responsabilidad recae en cada unidad ejecutora (2011: 3).

Asimismo, las unidades administrativas de mayor relevancia en el uso del SIGA son las áreas de contabilidad y abastecimiento, pues, de acuerdo a Ramírez, este software es un sistema informático que integra los procesos de los sistemas administrativos de la contabilidad, abastecimientos y personal bajo la normatividad establecida por el MEF y la presidencia del Consejo de Ministros (2017: 21). En ese sentido, se puede entender la relevancia del sistema informático en el área de logística por la gestión de los bienes y servicios, así como su relación con el área de contabilidad, específicamente con la contabilidad de costos.

Por otro lado, una de las funciones más importantes del SIGA es su relación de interface con el SIAF (Sistema Integrado de Administración Financiera), ya que se encuentra integrado a este último en los módulos de Logística y Tesorería. En otras palabras, previo a la interface con el sistema SIAF, el sistema SIGA tiene como función la gestión de datos sobre la información de costos de los bienes y servicios del Estado, y genera información oportuna y de calidad simplificando los procesos administrativos.

2. Ventajas y desventajas

En el presente apartado, se expondrán cuáles son los beneficios de usar el SIGA como herramienta tecnológica en la gestión pública, así como sus desventajas.

Por un lado, el presente software realiza las siguientes funciones:

- Mejora y simplifica los procesos para una mejor redistribución de recursos.
- Cuenta con información sistematizada de las compras realizadas anualmente.
- Promueve la transparencia en los requerimientos de cada área usuaria.
- Optimiza y simplifica los procesos, y mejor la calidad de ejecución.
- Provee un catálogo de bienes gestionado a

través de un kardex de cada unidad estatal, el cual se encuentra automatizado para cada salida o entrada de productos al almacén.

- Cuenta con un módulo “SIGA WEB”

Por otro lado, si bien el SIGA es considerado como una herramienta útil, posee ciertas desventajas:

- Su administración general es gestionada solo por el Ministerio de Economía y Finanzas.
- Presenta complejidad en el manejo del sistema.
- Debe estar siempre relacionado al SIAF en el caso de gestiones financieras.
- Su funcionamiento depende de la conexión a internet.
- La gestión de kardex anual suele realizarse bajo IT-Manual.
- En el caso de adquisiciones, se debe ser claro en las especificaciones expuestas en el SIGA.

3. Efectividad del sistema en la gestión pública

Como se mencionó anteriormente, la importancia del SIGA radica en la eficiencia que brinda en la gestión de procesos patrimoniales. Sin embargo, existe más de una utilidad que el presente sistema pueda proporcionar al sector público.

Según Ramírez, uno de los más importantes beneficios que puede brindar el sistema SIGA es que permite la realización de la programación del cuadro de necesidades de bienes y servicios, siguiendo la ruta desde las unidades orgánicas al centro de costo (2017:22). Asimismo, la coordinación entre las áreas usuarias se ve optimizada debido a la implementación del dicho software, ya que la información presentada en sus respectivos módulos (tesorería, logística, presupuestos, patrimonio y bienes corrientes) se encuentra más ordenada, de modo que se obtiene información de manera más eficiente y eficaz. Además, según Herán, la intención de este tipo de sistema es centralizar las tareas administrativas en un mismo sistema informático que permite ahorrar tiempo e incrementar la eficiencia laboral (2018: 48).

Otro factor importante es la emisión de documentos que realiza el SIGA en cada uno de sus módulos; es decir, para cada culminación de procesos requeridos, el sistema emite documentos como comprobante en el que se certifica cada operación. Esto se logró con el apoyo de la Contaduría Pública de la Nación a través de coordinaciones para el uso de formatos tales como las Pecosas, Órdenes de Compra, Neas, entre otras.

Por otro lado, una utilidad relevante del SIGA es que, en palabras de Herán, permite el registro del Techo Presupuestal, Requisición del Plan Anual

de Obtención (PAO), Proyecto del Presupuesto de Logística y Plan Anual de Obtención – Logística y Estudio de Mercado (2018: 58). La importancia de dicho punto es que la información del PAO se vuelve fundamental para la programación del cuadro de necesidades de bienes, servicios y viáticos. En ese sentido, se puede inferir que la efectividad del presente sistema informático radica en la gestión presupuestal, pues el software SIGA mantiene un contacto permanente con el presupuesto. Por ello, a través de él se puede tener una visión del presupuesto asignado, y se asegura así que se tengan recursos financieros para llevar a cabo las estrategias o planes de gestión pública a futuro.

Finalmente, en términos generales, este sistema ayuda a la toma de decisiones y a resolver problemas relacionados con la gestión presupuestaria, ya que proporcionan reportes estructurados que contienen información relevante y necesaria.

4. Ejemplo del uso del sistema SIGA

A partir de lo expresado anteriormente, se proporcionará un ejemplo genérico sobre el uso del SIGA en la adquisición de útiles de oficina para un área específica con la finalidad de conocer el proceso en el área de almacén y su influencia en la contabilidad de costos.

En el caso de existir una solicitud de útiles o suministros por parte del área usuaria, en primer lugar, dicha área deberá realizar el pedido a través del sistema informático SIGA con la finalidad de que el requerimiento sea enviado a Logística, específicamente al sector de almacén. A partir del ello, la información es recepcionada por dicha área y se procede a verificar si se cuenta con el stock necesario en el almacén. Seguidamente, está última realiza la autorización, la cual permitirá que los centros de costos generen un pedido de comprobante de salida – Pecosa, el cual será firmado y sellado por las áreas involucradas de los bienes programados en el cuadro de necesidades. Por último, el sector almacén es el encargado de despachar al área solicitante. Asimismo, cabe recalcar que cada procedimiento debe contar con las verificaciones correspondientes de cada área; es decir, deberá existir un control interno en los documentos emitidos por SIGA, ya sea a través de firmas o sellos que validen los procedimientos realizados.

Por otro lado, existe el requerimiento bajo licitaciones: se da a conocer públicamente la necesidad del Estado de adquisición de bien o servicio con el fin de evaluar las posibles opciones u ofertas, escogiendo a la mejor de ellas al menor precio. En este caso, al igual que el primero, el área usuaria emite un requerimiento, y el sector

logística es quien se encarga de realizar dicha gestión. A diferencia del primer caso, aquí se realizará la emisión de orden de compra para continuar con el proceso de abastecimiento al sector solicitante, además de culminar con el pago del servicio o bien brindado, el cual se realizará bajo el giro a través del sistema SIAF con la supervisión del área de Contabilidad y Tesorería.

Finalmente, es relevante mencionar que, anualmente o para el primer semestre del siguiente año, las áreas usuarias mandan sus órdenes de requerimientos que serán evaluadas y, a partir de ellos, expuestas en el cuadro de necesidades con el fin de abastecer durante el próximo periodo las solicitudes de las diversas áreas usuarias. Asimismo, para los dos presentes casos, el proceso culmina con la intervención en el Kardex. Si bien la gestión de esta herramienta contable es automática en el sistema SIGA, se necesita la supervisión del personal como parte del control interno, ya que existen lineamientos o políticas a seguir sobre el despacho de bienes. En ese sentido, se puede entender la importancia del SIGA en la contabilidad de costos debido al uso sistemático de Kardex, así como la gestión del centro de costos ante cada requerimiento.

5. Conclusiones

En conclusión, así como existen ERPS enfocados para el sector privado, que son usados como herramientas para el control interno de las compañías, el sector público también es parte de este cambio tecnológico. Uno de los sistemas enfocados para la gestión pública es el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA). A través de este software, lo que se busca es planificar y gestionar temas financieros y presupuestales, pues cuenta con módulos enfocados en las áreas usuarias como Contabilidad, Tesorería, Presupuesto o Abastecimiento, que ayudan en la organización de información y logran un mejor manejo de esta. Además, cuenta con la integración o interface con el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) que, al igual que el SIGA, forman parte relevante de la gestión financiera de entidades públicas.

Asimismo, si bien es un sistema efectivo y útil, aún cuenta con ciertas deficiencias en el sistema, tales como su complejidad al usarlo o el que su gestión principal solo sea a través del Ministerio de Economía y Finanzas. Sin embargo, actualmente, estas desventajas están siendo evaluadas para volver al sistema más efectivo y eficaz, pues lo que se está buscando es que este sistema sea obligatorio para todas las entidades estatales con la finalidad de conocer si la administración está cumpliendo con sus objetivos y, sobre todo, garantizar el cumplimiento de estos bajo los procedimientos y normas establecidas por el Estado.

Por último, los reportes emitidos por el SIGA bajo formatos establecidos por el MEF son de gran utilidad, pues sirven como comprobantes en cada proceso realizado, además de ser materiales importantes para el control interno en las actividades.

Por lo tanto, a partir de lo expuesto, se puede entender que el SIGA se ha convertido en un instrumento informático importante para el control interno presupuestal y financiero de las entidades estatales, ya que busca automatizar

los procesos y gestiona adecuadamente los recursos del Estado bajo procedimientos claros y transparentes. Finalmente, se considera una herramienta útil para el control patrimonial que relaciona áreas como Almacén y Contabilidad, pues está última es la encargada de supervisar y/o gestionar los costos de bienes y servicios, bajo un control interno ordenado y transparente. En otras palabras, se puede considerar al SIGA como una herramienta valiosa para la contabilidad de costos en el sector público debido al apoyo en el control interno de sus recursos.

6. Bibliografía

- HERAS, Flavio y HUAMÁN, Margarita
2018 *Efectividad del ERP "SIGA-MEF" aplicado a las decisiones financieras en la dre Cajamarca, 2016*. Tesis presentada en cumplimiento parcial de los requerimientos para optar el Título Profesional de Ingeniero Informático y de Sistemas. Cajamarca: Universidad Privada Antonio Guillermo Urrello, Facultad de Ingeniería. Consulta: 26 de julio de 2019.
<http://repositorio.upagu.edu.pe/bitstream/handle/UPAGU/551/INFORME%20DE%20TESIS-SIGA-MEF.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS (MEF)
2011 SIGA-MP / Sistema Integrado de Gestión Administrativa [Manual de usuario patrimonio]. Lima. Consulta: 27 de julio de 2019.
https://www.mef.gob.pe/contenidos/doc_siga/manuales/modulo_patrimonio/MP_v_%202.0.0/Manual_de_Usuario_V_2.0.0.pdf
- MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS (MEF)
2018 Guía de Orientación de Servicios y Soporte Normativo [Guía]. Consulta: 27 de julio 2019.
https://www.mef.gob.pe/contenidos/servicios_web/conectamef/pdf/2018/Guia_de_Orientacion_2018.pdf
- MEF c/ OFICINA GENERAL DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA
2011 *Módulo de Logística. Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)*. [Manual de Usuario]. Consulta: 26 de julio de 2019.
http://www.municanete.gob.pe/Manual_Usuario_Mod_Logistica.pdf
- RAMIREZ, Suyanov
2017 *Efectividad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en la gestión del Municipio de Barranca - 2015*. Tesis para optar el grado académico de: Maestro en Gestión Pública. Lima: Universidad Cesar Vallejo, Escuela de Post Grado.
http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/9068/Ram%C3%ADrez_PSV.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- TELLO, Yury
2011 *Plan estratégico para el software ERP en el Perú*. Tesis para obtener el grado de magíster en administración estratégica de empresas. Lima: Pontificia Universidad Católica Del Perú, Escuela de Posgrado.
https://cubicerp.com/documents/Plan_Estrategico_ERP.pdf