

Anexo 2. Recomendaciones para elaborar su manuscrito

Título del artículo: Debe ser específico, descriptivo, conciso y comprensible para los lectores de fuera del campo.

Resumen: Se requiere un resumen conciso y objetivo. Debe exponer brevemente el objetivo de la investigación, breve descripción de la metodología, los principales resultados y las conclusiones más resaltantes. No use citas en el resumen.

Palabras clave: Se sugiere establecer como máximo 6 palabras claves, de preferencia que no estén en el título. Solo se deben hacer uso de abreviaturas firmemente establecidas en el área temática de la investigación. Si la investigación se realiza en un área geográfica específica, incluirla en las palabras claves.

Introducción: En no más de dos páginas, presente el tema o problemática de estudio, los antecedentes, justificación y objetivos del estudio (se recomienda seguir ese orden).

Metodología: Proporcione información sobre los métodos, datos y fuentes utilizadas, de tal manera que el trabajo pueda ser reproducido por otros investigadores.

Resultados: Los resultados deben ser claros y concisos.

Discusión: Realice el análisis, interpretación y comparación de los resultados de su investigación con estudios nacionales e internacionales.

También podría redactar una sección que combine Resultados y Discusión

Conclusiones: Esta sección muestra el aporte original de la investigación. Las conclusiones no deben ser extractos de los resultados y discusiones, sino más bien deben responder a los objetivos planteados. Al final de esta parte, se sugiere incluir la importancia de los resultados y dónde pueden ser aplicados, sugiriendo nuevos trabajos futuros que se pueden realizar.

Citas: Dentro del texto, garantice que toda observación, comentario o argumento que haya recogido de otras publicaciones, entrevistas u otros, esté acompañado de la cita correspondiente y los datos completos de la fuente estén en la sección Referencias. Siga las pautas establecidas en el Manual APA ([7ª edición en español](#)).

Referencias: Realizar el listado de las fuentes bibliográficas usando la norma técnica establecida en el Manual APA ([7ª edición en español](#)). La presentación de esta sección debe ser ordenada de forma alfabética. Todas las publicaciones citadas en el texto deberán estar listadas en la sección bibliografía, y viceversa.

Anexos: Este apartado se presentará en caso se considere la necesidad de incluir información adicional. Los anexos pueden ser incorporados en el mismo manuscrito o en una carpeta compartida si existe material digital que implique un mayor peso.

Tablas: Utilice el término genérico "Tablas" para denominar cuadros y tablas. Deben estar insertadas en el texto, ubicadas cerca de la primera referencia a ellas. Solo incluya aquellas que aporten información sustantiva a su argumentación.

Elabórelas en Word o Excel para facilitar cualquier requerimiento de estandarización. Ubique el título en la parte superior y numere de manera correlativa. Las leyendas, fuentes, notas y mención de elaboración deben ir centradas en la parte inferior de la tabla. Utilice fuente Times New Roman con tamaño de 8 puntos. Todas deben llevar al pie la fuente e indicar si es elaboración propia.

Figuras: Utilice el término genérico "Figura" para denominar gráficos, mapas, planos, diagramas, fotos u otro similar. Deben estar insertadas en el texto, ubicadas cerca de la primera referencia a ellas. Solo incluya aquellas que aporten información sustantiva a su argumentación.

Incorpórelas al texto en baja resolución. Ubicar el título de la figura en la parte superior, al igual que las fuentes y referencias de elaboración; numerar de manera correlativa. Asimismo, adjunte el archivo gráfico en alta resolución, en formato JPG o PNG y con una resolución de entre 300-600 dpi. También adjuntarlas en la versión con la cual fueron elaboradas (Excel, PowerPoint u otro programa gráfico) para facilitar cualquier requerimiento de estandarización.

Fuentes de Tablas y Figuras: En todos los casos indicar si las tablas o figuras han sido producidas por el autor. Si no lo son, verifique que la fuente de la cual han sido extraídas tenga permiso de reproducción y ponga la referencia al pie. Si no son de libre uso, el autor deberá adjuntar un documento en el cual el propietario de los derechos de autor de la obra da el permiso correspondiente

Ecuaciones: Todas las ecuaciones deben numerarse consecutivamente. Utilice el editor de ecuaciones que proporciona Microsoft Word. Use letras en cursiva para variables escalares y constantes, letras minúsculas en negrita para vectores y letras mayúsculas en negrita para matrices.

Bases de datos de terceros: Debe dar la fuente de las bases de datos y en la metodología señalar la metodología con la cual se elaboró dicha data y cómo esta se alinea con los objetivos de su estudio. Se debe adjuntar las autorizaciones de los propietarios de la data; si fueran de acceso libre, indicar el URL donde lo señalan. En las Referencias deben registrarse con este formato:

Propietario de los derechos de autor. (Año de publicación). Título del conjunto de datos [Conjunto de datos]. Nombre de la base de datos.

Para mayor información sobre el formato APA existen estas dos fuentes no oficiales de APA 7ª edición en español

- Guía Normas APA 7ª edición. <https://normas-apa.org/wp-content/uploads/Guia-Normas-APA-7ma-edicion.pdf>
- Sánchez, Carlos, Normas APA – 7ma (séptima) edición [Blog], <https://normas-apa.org>

Los 14 roles de colaborador CRediT

Roles de colaborador CRediT	CRediT Contributor Roles
1. Conceptualización	1. Conceptualization
2. Curación de datos	2. Data Curation
3. Análisis formal	3. Formal Analysis
4. Adquisición de fondos	4. Funding Acquisition
5. Investigación	5. Investigation
6. Metodología	6. Methodology
7. Administración de proyectos	7. Project Administration
8. Recursos	8. Resources
9. Software	9. Software
10. Supervisión	10. Supervision
11. Validación	11. Validation
12. Visualización	12. Visualization
13. Escritura – Borrador original	13. Writing – Original Draft
14. Redacción: revisión y edición	14. Writing – Review & Editing